

**КРАСНОКУТСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

**Н А К А З**

**22.04.2019 Краснокутськ №97**

|  |  |
| --- | --- |
| **Про стажування (дублювання)** **працівників відділу освіти районної державної адміністрації** |  |

Відповідно до Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці (НПАОП 0.00-4.12-05), затвердженого наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 № 15, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15.02.2005 за № 231/10511, та Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 № 304 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України 22.11.2017 № 1514), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 07.07.2006 за № 806/12680, керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», **н а к а з у ю:**

1. Затвердити перелік посад і професій працівників, які повинні проходити стажування (дублювання):

1.1. Водій групи по централізованому господарському обслуговуванню відділу освіти районної державної адміністрації.

2. Призначити керівником стажування механіка групи по централізованому господарському обслуговуванню відділу освіти Панченка М.П.

3. Призначити відповідальним за проведення стажування начальника групи по централізованому господарському обслуговуванню відділу освіти Гапон І.І.

4. Допускати працівника до самостійної роботи тільки після проходження стажування протягом не менше 2-15 змін або дублювання протягом не менше шести змін під керівництвом досвідчених, кваліфікованих працівників.

5. Стажування (дублювання) проводити за програмою для водія, яка розробляється керівником структурного підрозділу і затверджуються роботодавцем.

6. Після закінчення стажування (дублювання) та при задовільних результатах перевірки знань з питань охорони праці наказом роботодавця працівник допускається до самостійної роботи.

7. Забороняється допускати до роботи працівників, які не пройшли стажування (дублювання) або не оволоділи необхідними знаннями і навичками за період додаткового стажування (дублювання), оскільки це збільшує ризик виникнення нещасних випадків або аварій в закладі.

8. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника групи по централізованому господарському обслуговуванню відділу освіти Гапон І.І.

**Начальник відділу освіти О. МЕДЯНИК**

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник групи по централізованомугосподарському обслуговуванню відділу освіти Головний спеціаліст відділу освіти |  | І. ГАПОНВ. КОЛОНТАЄВСЬКА |
|  |  |  |
| Юрисконсульт групипо централізованому господарському обслуговуванню відділу освіти  |  | А. ЗАМУРЕЙ |
|  |  |  |
| Інженер з охорони праці групипо централізованому господарському обслуговуванню відділу освіти (розробник)  |  | І. ШОСТАК |

З наказом від 22.04.2019 №197 ознайомлена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гапон І.І.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Панченко М.П.