УКРАЇНА
КРАСНОКУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВІДДІЛ ОСВІТИ

Н А К А З

28.09.2026 **№ 181**

Про збір відомчої адміністративної звітності дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти у 2026/2027 навчальному році

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 14.08.2026 № 1424 «Про збір даних для розподілу освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на 2026/2027 навчальний рік», листа Міністерства освіти і науки України від 25.08.2026 №1/18233-26 «Про збір відомчої адміністративної звітності в ПАК «АІКОМ» з метою спрощення ведення документообігу закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, оптимізації формування державної статистичної звітності, а також покращення якості даних, що використовуються для моделювання та розподілу освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» **н а к а з у ю:**

1. Призначити уповноважених працівників за складання, подання звітності за формами у сфері дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти та завантаження даних до системи ПАК «АІКОМ»: головного спеціаліста відділу освіти Катерину ГОРПИНКО та провідного спеціаліста відділу освіти Ірину ПУШКАР.

2. Призначити уповноваженими працівниками за перевірку достовірності, повноти та актуальності інформації про діяльність закладу загальної середньої освіти в ПАК «АІКОМ»:

про чисельність та склад учасників освітнього процесу, дані про заклад освіти тощо – провідного спеціаліста відділу освіти Ірину ПУШКАР;

про чисельність та склад педагогічних працівників – головного спеціаліста відділу освіти Катерину ГОРПИНКО.

3. Призначити уповноваженого працівника за складання і подання державної статистичної звітності у сфері дошкільної освіти 85-к – Катерину ГОРПИНКО, головного спеціаліста відділу освіти.

4. Уповноваженим працівникам відділу освіти забезпечити:

- перевірку достовірності та повноти інформації про орган управління у сфері освіти Краснокутської територіальної громади;
- перевірку достовірності та повноти переліку закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
- наявність в уповноважених працівників закладів освіти КЕП, виданого акредитованими центрами сертифікації ключів;
- перевірку електронної версії інформації, поданої закладами дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
- перевірку повноти та достовірності даних у визначені терміни згідно з додатком 2 в ПАК «АІКОМ» шляхом підписання/накладання КЕП на Декларацію про підтвердження повноти та достовірності даних;
- перевірку заповнення в ПАК «АІКОМ» індивідуальних карток обліку учнів та педагогічних працівників уповноваженими працівниками закладів загальної середньої освіти, які забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти (додаток 4).

5. Керівникам закладів загальної середньої освіти, позашкільної освіти, дошкільної освіти:

- призначити уповноваженого працівника за складання, подання звітності за формами та завантаження даних в ПАК «АІКОМ»

закладами загальної середньої освіти до 29 вересня 2026 року;
закладами позашкільної освіти до 15 грудня 2026 року;
закладами дошкільної освіти до 15 січня 2027 року.

- забезпечити набори даних та подання звітності за формами уповноваженими працівниками закладів дошкільної освіти (додаток 1), загальної середньої освіти (додаток 2), закладами позашкільної освіти (додаток 3) в ПАК «АІКОМ» у визначені терміни;
- забезпечити заповнення в модернізованому ПАК «АІКОМ» індивідуальних карток обліку учнів та педагогічних працівників уповноваженими працівниками закладів загальної середньої освіти та перевірки узагальненої інформації закладами освіти (додаток 4).

6. Встановити, що відомча адміністративна звітність (додатки 1-4) подається виключно в електронній формі. Внесення інформації може бути здійснено в програмному забезпеченні, яке використовується для обміну інформацією з ПАК «АІКОМ».

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник відділу освіти **Ірина ГАПОН**